



ESTADO DO ESPÍRITO SANTO  
POLÍCIA MILITAR



# PLANO DE DADOS ABERTOS

Fevereiro/2025



# ESTADO DO ESPÍRITO SANTO

## POLÍCIA MILITAR



### 1. INTRODUÇÃO

O Plano de Dados Abertos (PDA) é o instrumento que operacionaliza a Política de Dados Abertos do Poder Executivo Estadual, pois auxilia o planejamento das ações que visam abertura e sustentação de dados nas organizações públicas.

Este plano contém, de forma detalhada, as ações de implementação e promoção de abertura de dados da Polícia Militar do Espírito Santo (PMES), os responsáveis pela implantação, as bases de dados que serão priorizadas para abertura à sociedade e o cronograma de disponibilização dos dados.

A elaboração do plano baseia-se na Política de Dados Abertos do Estado do Espírito Santo, estabelecida pelo Decreto nº 5.139-R/2022 e será revisado a cada dois anos, com publicação no sítio institucional para divulgação à sociedade.



**ESTADO DO ESPÍRITO SANTO**  
**POLÍCIA MILITAR**



## 2. RESPONSÁVEIS

Com base no Decreto nº 5.139-R/2022, os responsáveis pela elaboração, aprovação, publicação e manutenção das bases de dados foram designados pelo Comandante-Geral da PMES, conforme publicado na Portaria nº 530-S, de 27 de julho de 2024 (DIO-ES de 19 de agosto de 2024, pg. 24 e 25).

RESPONSÁVEL	SETOR/CONTATO	FUNÇÃO/PERFIL
Cel QOCPM Chefe do Estado-Maior Geral – EMG.	Estado-Maior Geral – EMG / tel: (27) 3636-8609; E-mail: chefe.emg@pm.es.gov.br	<b>Função:</b> coordenar e elaborar o Plano de Dados Abertos. <b>Perfil:</b> ter conhecimento das atividades finalísticas do órgão e das informações que serão publicadas.
Maj QOCPM Chefe da Divisão de Comunicação – DTIC.	Divisão de Comunicação da Diretoria de Tecnologia da Informação (DTIC); tel: (27) 3636-8674 E-mail: dicon.dtic@pm.es.gov.br	<b>Função:</b> publicar e atualizar periodicamente as bases de dados da PMES no portal Dados Abertos, bem como cuidar da evolução e manutenção dos dados. <b>Perfil:</b> ter familiaridade com sistemas de informação e não ser integrante da UECl.
Ten Cel QOCPM Chefe da Divisão Corporativa de Controle Administrativo e Contábil – Controladoria.	Divisão Corporativa de Controle Administrativo e Contábil – Controladoria; tel: (27) 3636-8816; E-mail: secretaria.controladoria@pm.es.gov.br	<b>Função:</b> orientar as unidades sobre o cumprimento das normas referentes a dados abertos e garantir o cumprimento das mesmas. <b>Perfil:</b> ter habilidade de comunicação com as áreas e ser integrante da UECl.
Ten Cel QOCPM Chefe da Divisão Corporativa de Direitos e Cadastro – DRH.	Divisão Corporativa de Direitos e Cadastro – DRH; tel: (27) 3636-8652; E-mail: diretor.drh@pm.es.gov.br	<b>Função:</b> prestar assistência quanto ao uso de dados e garantia da publicação do Plano de Dados Abertos. <b>Perfil:</b> ser autoridade designada nos termos do art. 29 da Lei nº 9.871, de 9 de julho de 2012 e não ser integrante da UECl.



# ESTADO DO ESPÍRITO SANTO

## POLÍCIA MILITAR



### 3. INVENTÁRIO DE DADOS

O inventário de dados foi elaborado em conjunto com as áreas finalísticas e com base no Plano de Classificação Documental (PCD).

Nº	Título da Base	Descrição de conteúdo	*Periodicidade de atualização	Formato da base	A base de dados está no Portal?	Fonte dos dados	**Unidade responsável	Possui conteúdo sigiloso?
1	Equoterapia	Relação de pessoas em atendimento na equoterapia, contendo idade, tempo de terapia, diagnóstico e local de residência	Semestral	.csv	Sim	Controle da Seção de Equoterapia	RPMont	Não
2	Educação Ambiental	Operações de Educação Ambiental por data, local, faixa etária e quantidade de público atendido	Semestral	.csv	Sim	Controle da Seção de Planejamento Operacional	BPMA	Não
3	Policciamento Ambiental	Operações de Policiamento Ambiental por data, local, tipo de operações, dano constatado e materiais apreendidos	Semestral	.csv	Sim	Controle da Seção de Planejamento Operacional	BPMA	Não
4	Policciamento Escolar	Operações de policiamento Escolar por data, turno, natureza, descrição da natureza e local	Semestral	.csv	Sim	Controle da Seção de Planejamento Operacional	CIPE	Não



# ESTADO DO ESPÍRITO SANTO

## POLÍCIA MILITAR



Nº	Título da Base	Descrição de conteúdo	*Periodicidade de atualização	Formato da base	A base de dados está no Portal?	Fonte dos dados	**Unidade responsável	Possui conteúdo sigiloso?
5	Manifestação de Ouvidoria	Atendimento realizado às manifestações recebidas, por data, assunto, município	Semestral	.csv	Sim	E-OUV	Controladoria	Sim
6	Atas de Registro de Preços	Relação de pregões realizados pela PMES, com objetivos, valores e datas de início e término	Semestral	.csv	Sim	Controle da Seção de Contratos	DLog	Não
7	Contratos Administrativos	Contratos firmados pela PMES, relação de empresas, objetivos, valores	Semestral	.csv	Sim	Controle da Seção de Contratos	DLog	Não
8	Ordens de Fornecimento	Dados acerca das Ordens de fornecimento emitidas pela PMES	Semestral	.csv	Sim	Controle da Seção de Contratos	DLog	Não
9	Ordens de Serviço	Dados acerca das Ordens de serviço emitidas pela PMES	Semestral	.csv	Sim	Controle da Seção de Contratos	DLog	Não
10	Operações da PMES	Dados referentes às Operações da PMES realizadas em todo território capixaba	Semestral	.csv	Sim	SiGeo	EMG	Não

**\*A periodicidade semestral deve ocorrer do seguinte modo: para o 1º semestre, até o dia 31/07 e os dados referentes ao ano inteiro até 31/01 do ano seguinte, de modo cumulativo e com início em 01/01/2024.**

**\*\*Os Comandos das OMEs devem manter atualizadas as indicações dos Pontos Focais, por intermédio de Comunicação Interna, a ser enviada ao Coordenador do Plano de Dados Abertos (Chefe do EMG da PMES), sempre que necessário.**



# ESTADO DO ESPÍRITO SANTO

## POLÍCIA MILITAR



### 4. CRONOGRAMA DE DIVULGAÇÃO DOS DADOS

O cronograma contendo todas as bases relacionadas no inventário, que serão priorizadas para abertura, assim como a sequência de divulgação com as respectivas datas estão registradas no quadro a seguir:

Nº	Título da Base	Data da publicação	Unidade/Setor Responsável	Contato do setor responsável
1	Equoterapia	2º Semestre/2024	RPMont/Seção de Equoterapia	(27) 3636-0250
2	Educação Ambiental	2º Semestre/2024	BPMA/Seção de Planejamento Operacional	(27) 3636-1650
3	Policimento Ambiental	2º Semestre/2024	BPMA/Seção de Planejamento Operacional	(27) 3636-1650
4	Policimento Escolar	2º Semestre/2024	CIPE/Seção de Planejamento Operacional	(27) 3636-7798
5	Manifestação de Ouvidoria	2º Semestre/2024	Controladoria/Subseção de Ouvidoria	(27) 3636-8638
6	Atas de Registro de Preços	2º Semestre/2024	DLog/Seção de Contratos	(27) 3636-8623



**ESTADO DO ESPÍRITO SANTO**  
**POLÍCIA MILITAR**



<b>Nº</b>	<b>Título da Base</b>	<b>Data da publicação</b>	<b>Unidade/Setor Responsável</b>	<b>Contato do setor responsável</b>
7	Contratos Administrativos	2º Semestre/2024	DLog/Seção de Contratos	(27) 3636-8623
8	Ordens de Fornecimento	2º Semestre/2024	DLog/Seção de Contratos	(27) 3636-8623
9	Ordens de Serviço	2º Semestre/2024	DLog/Seção de Contratos	(27) 3636-8623
10	Operações da PMES	2º Semestre/2024	EMG/EMG3	(27) 3636-8609

MARCIO VIEIRA HOLLANDA – CEL QOCPM  
COORDENADOR DO PDA – PMES

DOUGLAS CAUS – CEL QOCPM  
COMANDANTE-GERAL DA PMES

Documento original assinado eletronicamente, conforme MP 2200-2/2001, art. 10, § 2º, por:

**MARCIO VIEIRA HOLLANDA**  
CORONEL QOC PM  
PMEMG - PMES - GOVES  
assinado em 10/02/2025 11:21:05 -03:00

**DOUGLAS CAUS**  
COMANDANTE GERAL PM  
PM-ES - PMES - GOVES  
assinado em 14/02/2025 16:46:18 -03:00



**INFORMAÇÕES DO DOCUMENTO**

Documento capturado em 14/02/2025 16:46:18 (HORÁRIO DE BRASÍLIA - UTC-3)  
por CARLOS JOSE FERNANDES (TENENTE CORONEL QOC PM - PMEMGDIVCORESTRATEG1 - PMES - GOVES)  
Valor Legal: ORIGINAL | Natureza: DOCUMENTO NATO-DIGITAL

A disponibilidade do documento pode ser conferida pelo link: <https://e-docs.es.gov.br/d/2025-KD0R6H>